

Verkiezingsdag en afsluiting Hoofdbureaus

Beknopte gebruikersgids nr. 4: Opvolging van de verkiezingsdag en afsluiting



Gecentraliseerde kiezerslijst

NL - Versie 1.0



DOCUMENTFORMULIER

SOORT DOCUMENT	BEKNOPTE GEBRUIKERSHANDLEIDING	
REFERENTIE	GH04_ADELE_VERKIEZINGSDAG EN SLUITING_NL_V1.0.docx	
TOEPASSING	ADELE, gecentraliseerde kiezerslijst	
TOEPASSINGVERSIE	oktober 2024	
TAAL	NL	
DOELGROEP	De inhoud van dit document is bedoeld voor de hoofdbureaus van het Brussels Gewest. Het is bedoeld voor ADELE-gebruikers.	
DOELSTELLING/ BESCHRIJVING	In deze beknopte gebruikershandleiding wordt er samengevat hoe je de opvolging van gesloten stembureaus beheert vanuit het hoofdbureau. Ook wordt er beschreven hoe je de rapporten R5 en R7 genereert zodra alle stembureaus in de gemeente zijn gesloten.	
	Het moet worden gebruikt tijdens de verkiezingsdag , en meer bepaald zodra de eerste stembureaus sluiten.	

WIJZIGINGSGESCHIEDENIS

Deze beknopte gebruikershandleiding komt overeen met de versie waarnaar wordt verwezen. Eventuele wijzigingen in de gebruikershandleiding worden aangegeven in de onderstaande tabel.

VERSIE	DATUM	REDEN VOOR DE VERANDERING	SECTIE(S)
1.0	25-09-2014	Documenten maken	Het hele document

GEBRUIKSCONTEXT VAN DE BEKNOPTE GEBRUIKERSHANDLEIDING

Verkiezingsdag en sluiting van het hoofdbureau.





INHOUDSOPGAVE

01 • Aansluiten	.4
Controleer of je over de noodzakelijke vereisten beschikt om ADELE te gebruiken	.4
Nadat je de url van de ADELE - webMODULE hebt ingevoerd, log je in!	. 5
02 • Monitoring gesloten stembureaus	.6
Alle stembureaus bekijken	.6
De gegevens van een specifiek stembureau raadplegen	.7
Een ADELE USB-stick synchroniseren	. 8



01 > AANSLUITEN

CONTROLEER OF JE OVER DE NOODZAKELIJKE VEREISTEN BESCHIKT OM ADELE TE GEBRUIKEN

Vereisten	Toegang tot de ADELE-webmodule (AD1E)	
Ċ	Vereisten Een pc met internetverbinding.	
	Webbrowser Chrome, Firefox of Edge. URL voor toegang tot de ADELE - webmodule https://adele.elections.brussels/?locale=nl Uw digitale identiteit valideren eID: eID-software, een eID-kaartlezer, je identiteitskaart en je persoonlijke pincode. Itsme: als alternatief voor een identiteitskaart kun je je ook identificeren via een actief itsme-account.	
	 Hoofdkantoor gebruiker Voorzitter van de hoofdkantoor gemandateerd door de gemeente voor : Toezicht op gesloten stembureaus Synchroniseer een ADELE USB-sleutel met de kiezerslijst voor een stembureau en de ingevulde formulieren (uit het ADELE-systeem) na afloop van de stemming. Rapporten R5 (kiezers die niet hebben deelgenomen aan de verkiezing) en R7 (afwezige bijzitters) opstellen na sluiting van alle stembureaus in de gemeente Toegangscodes (i) Persoonlijke toegangscode gegenereerd door de beheerder van de ADELE applicatie 	



NADAT JE DE URL VAN DE ADELE - WEBMODULE HEBT INGEVOERD, LOG JE IN!

Stappen

Te ondernemen acties

- 1) Vink het vakje "**Vertrouwelijkheidsverklaring**" aan.
- Klik op het eID / CSAM / itsme logo om naar de inlogpagina te gaan.
- Als je al geregistreerd bent bij ADELE via je nationale nummer, kun je, zodra je digitale identiteit is geverifieerd, direct toegang krijgen tot je werkruimte. Als je wilt, kun je je gebruikstaal wijzigen.

Je werkruimte verschijnt op het scherm!

ADELE Gecentraliseerde kiezerslijst in het Brussels					Versie 1.6.0 NL Versie 1.6.0
Gemeenteraadsverkiezingen van 13 okto ⁷ Naam van de gemeente					LUSB Reader d
Gemeente Naam van de gemeente	Stembureaus 6		C Refresh	Details van het stembu	ireau
Overblijvende 8 3		6 7 8 81% Ø	9 84 % 10 76 %	Nummer	1 RVe 1
Rapporten 4	11 94 % 12 13 14 15 75 %			Aanstippingen Laatste codering	0 / 861 (0 %)
Geen rapport gegenereerd				Importeren van geregistreerde gegevens van het stembureau	. 7
Een USB-stick synchroniseren				Rapport R3	Niet beschikbaar

1) Gebruikerspictogram.

- 2) Naam van de gemeente.
- 3) Tellers voor het aantal reeds gesloten stembureaus en het aantal nog resterende stembureaus.
- Knop gebruikt om rapporten R5 (kiezers die niet hebben deelgenomen aan de verkiezing) en R7 (afwezige bijzitters) te genereren na de sluiting van alle stembureaus in de gemeente.
- 5) Knop die wordt gebruikt om **een ADELE USB-stick** met de kiezerslijst van een stembureau en de ingevulde formulieren (van het ADELE-systeem) na afloop van de stemming **te synchroniseren**.
- 6) Overzicht van de stembureaus in de gemeente.
- 7) Details van het gekozen stembureau



. .

02 > MONITORING GESLOTEN STEMBUREAUS

ALLE STEMBUREAUS BEKIJKEN

Stappen	Te ondernemen acties
Gemeente Naam van de gemeente 1	 Zodra je bent ingelogd op je werkruimte, kijk je naar de linkerkant van het scherm. Naast de naam van de gemeente vind je : Het aantal gegleten kanteren (tetaal aantal
Geïmporteerd bureaus7 / 15 (47 %)2Overblijvende83	 kantoren (x / y) en het percentage gesloten kantoren
	3) Het aantal resterende kantoren
Stembureaus	 4) In het midden van de pagina zie je de lijst met stembureaus in de gemeente. Kleurcode: groene achtergrond = stembureau gesloten grijze achtergrond = te synchroniseren USB-sleutel blauwe achtergrond = stembureau geselecteerd
1 2 3 4 5 6 7 8 9 8 10 1 2 3 4 5 6 7 81% 8 9 84 10 11 94 % 12 9 13 14 15 75 % 5 75 \% 5 75 \%	5) Als het stembureau actief is, toont een percentage de voortgang van de aanstippingen voor dat stembureau. Dit percentage wordt vervangen door een "V"- symbool wanneer het stembureau gesloten is.
	6) De lijst met stembureaus wordt automatisch om de 10 seconden bijgewerkt. Je kunt de update echter forceren door op de knop "Refresh" te klikken.

~



DE GEGEVENS VAN EEN SPECIFIEK STEMBUREAU RAADPLEGEN

Stembureaus C Refresh 1) Selecteer een bureau door op het 10 stembureaunummer in de lijst te klikken 2) Bekijk de details van het geselecteerde stembureaublad aan de rechterkant van het scherm: Details van het stembureau 3) Aantal kiezersaanstippingen + percentage Nummer 4 Plaats BVe 4 Tijd van laatste kiezerscodering 4) 822 / 1045 (79_%) Aanstippingen Laatste codering 17:53 5) Status van de importeren van de Importeren van geregistreerde gegevens van het stembureau geregistreerde gegevens Succes van het stembureau (leden van het stembureau, kiezerslijst en R3rapport) R3 Rapport R3 PDF Proces-verbaal van de verkiezing in het stembureau 6) Klik op de knop R3 om het rapport te raadplegen (notulen van de verkiezing in het stembureau) * ۵ 0 nshoren RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST Gansh elections 2024 7 / 15 (47 %) Bureau de vote nº - Stembureau nr. : 009 FORMULAIRE R3 COMMUNE - GEMEENTE : Bruxelles Brussel Formulier R3 Code INS - INS nummer : 21004 Rapporten B. Genereren Local - Lokaal : BVe 9 - Bruxelles Geen rapport gegenereerd ELECTIONS COMMUNALES DU 13 octobre 2024 Een USB-stick synchroniseren GEMEENTERAADSVERKIEZINGEN VAN 13 oktober 2024 Procès-verbal de l'élection dans le bureau de vote (art. 73, NCECB1) Proces-verbaal van de verkiezingen in het stembureau (art. 73, eerste lid, NBGKWB2) Klik op het downloadpictogram om een kopie van het rapport lokaal op je pc op te slaan. 7)

Stappen



EEN ADELE USB-STICK SYNCHRONISEREN

	De voorzitter van een gesloten stembureau moet je na afloop van de stemming een bruine bubbeltjesenvelop geven met daarin de USB-sleutels met de kiezerslijsten en de ingevulde formulieren (van het ADELE-systeem).			
	Als het stembureau een goede 4G-verbinding had, werden de gegevens op afstand geïmporteerd en zou de status van het stembureau "succesvol" moeten zijn. Er is geen verdere actie te ondernemen in ADELE voor dit stembureau.			
0	Importeren van geregistreerde gegevens Succes van het stembureau			
	Als dit niet het geval is (als er geen 4G-verbinding was op het moment van afsluiten of als de 4G- verbinding van slechte kwaliteit was), zal de status van het bureau niet worden ingevuld of worden ingesteld op "USB-sleutel die moet worden gesynchroniseerd" .			
	Importeren van geregistreerde gegevens van het stembureau			

Voorwaarde voor het synchroniseren van een USB-sleutel: installeer de USB Reader

Versie 1.6.0 NL Versie Roger Loup	1) De USB Reader downloaden en installeren
de Historique des téléchargements récents 3 setup-USBreader (4).exe 67,0 Mo + OK 4	 Open je downloadgeschiedenis, het voorbeeld is gedaan met Chrome, via de snelkoppeling naast de navigatiebalk. Daar zou je het bestand setup-USBreader.exe moeten vinden om uit te voeren: Of door er direct op te klikken Ofwel door eerst naar de downloadmap op je computer te gaan

Stappen



Stappen

Téléchargements × +	 Als je stap 3 hebt voltooid, kun je dit overslaan. Voer het bestand uit door er met de rechtermuisknop op te klikken
6 Windows a protégé votre ordinateur Microsoft Defender SmartScreen a empêché le démarrage d'une application non recornue. L'exécution de cette application peut mettre votre ordinateur en danger: Informations complémentaires Ne pas exécuter	 Als je computer een waarschuwingsbericht weergeeft, klik dan op "Aanvullende informatie", ga anders verder met stap 9.
The set of	 7) Controleer of de uitgever "Civadis SA" bevat. 8) Als de editor OK is, klik je op "Run anyway".
Langue de l'assistant d'installation × Veuillez sélectionner la langue qui sera utilisée par l'assistant d'installation. 9 Nederlands ~ 10 OK Annuler	9) Kies taal 10) Klik op "OK" om verder te gaan



Stappen

Setup - USBreader 12.1.29 - × Setecter Att Taken Weilze extra taken meeten uitgevoerd worden? Image: Comparison of the set of taken meeten uitgevoerd worden? Setecter de extra taken deu door Setup wit laten uitvoeren bij het installeren von Setecter de stra taken deu door Setup wit laten uitvoeren bij het installeren von Stesteeder, en klik vorgen op Volgende. Image: Comparison op taken op	 11) Vink "Maak een snelkoppeling op het bureaublad" aan voor snellere toegang tot de toepassing. 12) Klik op "Volgende"
Setup - USBreader 12.1.29	 13) Lijst met alle taken die tijdens de installatie worden uitgevoerd 14) Klik op "Installeren"
Setup - USBreader 12.1.29 Code and the setup of the set	15) Wacht op installatietijd
Setup - USBreader 12.1.29	16) Klik op "Voltooien"



De USB-lezer starten

Te ondernemen acties Stappen 1) Optie 1: Dubbelklik op het bureaubladpictogram 0 USBreader 2) Optie 2: Open het "Startmenu" (Ctrl + Esc) 3) Optie 2: Typ "usbreader" in het zoekvak. Q usbreader 3 4) Optie 2: Klik op de USBreader-toepassing. Dit Rechercher Applications Documents Web Paramètres Dossiers Photo zou de enige in de lijst moeten zijn met het Meilleur résultat USBreader Application ¥ 24 USBreader USBreader Applications pictogram. coture LICD 5) Uw USB-reader is klaar.



Gegevenssynchronisatie via USB-lezer

Stappen

1) Plaats één van de USB-sticks die de ster	nbureauvoorzitters hebben ontvangen
Gemeente Naam van de gemeente Geïmporteerd bureaus 7 / 15 (47 %) Overblijvende 8 Rapporten E Genereren R5 Overzicht van de kiezers die op de kiezerslijsten staan en niet aan de verkiezing hebben deelgenomen R7 Overzicht van de afwezige bijzitters 2 En USB-stick synchroniseren	2) Klik aan de linkerkant van het hoofdscherm op de optie "Een USB-stick synchroniseren", lees en volg de instructies.
	Controleer de inhoud van de te importeren gegevens :
3 4 5 8	 De naam van het bestand, inclusief het nummer van de gemeente en het stembureau
Overzicht van wat geimporteerdzal worden Het geimporteerde bestand Desuit, 21004.020.020 Joint overeen met de No 21004 v) or het stemburs6 020	4) Het nummer van de gemeente
On Learnin Letra, de resultation four de la funda version point es operaters Controleer de heatradinaam met de NIS-code on het stembureau Controleer de haahcode die u met de hand heb rontvangen toen v de sleutels voor het stembureau in kwestie ontving, met deze hashcode Wit-u doorgaan?	5) Het stembureau
6 7 × Annuleren Corgani	6) Het aantal leden
	7) Het aantal kiezers
	 Een hash om te vergelijken met de hash die de stembureauvoorzitter meebracht met zijn twee USB-sleutels
	9) Als de gegevens correct zijn, kun je op"Doorgaan" klikken.



Н

Te ondernemen acties

Genereer R5- en R7-rapporten voor de hele gemeente

Stappen	Te ondernemen acties
Rapporten Geen rapport gegenereerd	 Zodra alle stembureaus in de gemeente zijn gesloten, klik je op de knop "Genereren" in het gedeelte "Rapporten" om rapporten R5 (kiezers die niet hebben deelgenomen aan de verkiezing) en R7 (afwezige bijzitters) te genereren.
Rapporten R5 Overzicht van de kiezers die op kiezerslijsten staan en niet aan verkiezing hebben deelgenom R7 Overzicht van de afwezige bijzitters	 Zodra de rapporten zijn gegenereerd, klik je op de knoppen R5 en R7 om de rapporten te downloaden.

Rapporten R5 en R7 bevatten alleen informatie over stembureaus die zijn gesloten (of handmatig zijn gesloten door de beheerder). Ze hebben de status "Draft" totdat alle stembureaus in de gemeente zijn gesloten.

Rapporten kunnen zo vaak als nodig worden gegenereerd.